



REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO W CHODCZU

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3(Dz. U. Z 2018 r. poz. 603 ze zmianami)
1. Statut Żłobka Samorządowego w Chodczu

Rozdział I

Tok postępowania rekrutacyjnego

§ 1

Przebieg rekrutacji dzieci do żłobka obejmuje:

- a) określenie liczby miejsc przyjęcia dzieci do placówki,
- a) ogłoszenie rekrutacji dzieci na dany rok szkolny w formie pisemnej na tablicy ogłoszeń w placówce,
- b) przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka do Żłobka Samorządowego w Chodczu oraz innych wymaganych dokumentów;
- c) powołanie Komisji Rekrutacyjnej z zastrzeżeniem § 3 ust.1,
- d) posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej z zastrzeżeniem § 3 ust.1,
- e) ogłoszenie wyników rekrutacji dzieci do Żłobka Samorządowego w Chodczu.

Rozdział II

Zasady dokonywania naboru dzieci do Żłobka

§ 2

1. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.
2. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadanych wolnych miejsc.
3. Ze świadczeń żłobka mogą korzystać dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Chodecz.
4. Dzieci z innych gmin mogą korzystać ze świadczeń żłobka w przypadku gdy po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami.
5. Ze świadczeń żłobka mogą korzystać dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko skończy 3 rok życia.
6. Ze świadczeń żłobka mogą korzystać również dzieci do 4 roku życia, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie go wychowaniem przedszkolnym.
7. Warunkiem do przyjęcia dziecka jest złożenie przez rodziców/ prawnych opiekunów „Wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka” / załącznik nr 1/ wraz z innymi wymaganymi dokumentami.
8. Raz w roku przeprowadzana jest rekrutacja dzieci na nowy rok szkolny na zasadach

- określonych w Regulaminie rekrutacji.
9. Do dzieci uczęszczających do placówki stosuje się zasadę kontynuacji opieki, rodzice /opiekunowie prawni składają deklarację o kontynuowaniu opieki w żłobku /załącznik nr 2/. Dzieci, które kontynuują w kolejnym roku opiekę przyjmowane są poza rekrutacją.

§ 3

1. W przypadku gdy liczba złożonych wniosków nie przekracza liczby posiadanych miejsc w placówce rekrutacji dokonuje Dyrektor.
2. W przypadku gdy liczba kandydatów jest większa niż liczba miejsc, pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:
 - a) Dzieci, których rodzic/opiekun wróci do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka w terminie 2 miesięcy od rozpoczęcia roku szkolnego w żłobku
 - b) Dzieci, których rodzic/opiekun znajdzie pracę lub będzie poszukiwał pracy w związku z korzystaniem z opieki żłobkowej,
 - c) Dzieci obojga rodziców/opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się,
 - d) Dzieci rodziców/opiekunów, którzy samotnie wychowują dziecko (w rozumieniu art. 50 ust.5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3),
 - e) Dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
 - f) Dzieci rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
 - g) Dzieci rodzin wielodzietnych .

Rozdział III

Skład Komisji rekrutacyjnej

§ 5

1. Komisja rekrutacyjna składa się z 3 osób powołanych przez Dyrektora. Przewodniczącym Komisji rekrutacyjnej jest Dyrektor, członkowie wybierani są spośród opiekunów.

Rozdział IV

Przebieg rekrutacji odbywa się zgodnie z poniższym harmonogramem

§ 6

1. Ogłoszenie naboru do placówki .
2. Złożenie deklaracji o kontynuacji pobytu dziecka w placówce od **18.05.2020 r. do 29.05.2020 r.**
3. Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka wraz z kompletem wymaganych dokumentów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w terminie **od 18.05.2020r do 29.05.2020 r.**
4. Podanie do publicznej wiadomości przez listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do żłobka- **02.06.2020r.**
5. Odwołania od decyzji od 02.06.2020.
6. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
7. Podpisanie umowy przez rodzica / prawnego opiekuna/ z placówką na świadczenie usługi do **30 sierpnia 2020r.**

Rozdział V

Procedura odwoławcza

§ 8

1. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do odwołania się od decyzji w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych do Żłobka,
2. Rodzic dziecka /opiekun prawny, może wystąpić z pisemnym wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka.
3. Dyrektor w terminie 7 dni sporządza uzasadnieni odmowy i przekazuje informację rodzicom/opiekunom prawnym dziecka.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania ..
1. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w placówce.